

Số: 48 /DHN-QLCSVC

Hà Nội, ngày 27 tháng 01 năm 2022

V/v góp ý kiến khảo sát  
xây dựng Đề án chuyển đổi số

Kính gửi: Các đơn vị thuộc và trực thuộc Trường  
(Sau đây gọi là các đơn vị)

Thực hiện Kế hoạch triển khai các nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng đầu năm 2022 của Trường về nội dung “**Hoàn thiện Đề án tổng thể về chuyển đổi số của Trường Đại học Được Hà Nội để triển khai theo lộ trình**”, Nhà trường tổ chức khảo sát trực tuyến lấy ý kiến phản hồi của các đơn vị và toàn thể viên chức về các nội dung chuyển đổi số của đơn vị đã thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ được giao (*Mẫu Phiếu khảo sát đính kèm Công văn*).

Mẫu số 01: Khảo sát đơn vị theo đường link <http://shorturl.at/cpxO5>

Mẫu số 02: Khảo sát cá nhân theo đường link <http://shorturl.at/gjnL8>.

Đề nghị các đơn vị thực hiện và Trưởng/Phụ trách đơn vị thông báo tới toàn thể viên chức trong đơn vị hoàn thành Phiếu khảo sát trước **12h00 ngày 10/02/2022**.

Trân trọng.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Chủ tịch HĐT;
- Ban Giám hiệu;
- Lưu: VT, TVi, QLCSVC.

HIỆU TRƯỞNG  
  
Nguyễn Hải Nam

**THỰC TRẠNG HOẠT ĐỘNG CHUYỂN ĐỔI SỐ  
TẠI TRƯỜNG ĐẠI HỌC DƯỢC HÀ NỘI  
(Bộ câu hỏi khảo sát số 01: Dùng cho đơn vị)**

**THÔNG TIN ĐƠN VỊ**

**Đơn vị:**.....

**NỘI DUNG KHẢO SÁT:**

**Câu 1: Các phần mềm hỗ trợ cho công việc của đơn vị là gì? (liệt kê từng phần mềm theo các tiêu chí dưới đây)**

+ Tên phần mềm..... Năm đưa vào sử dụng.....

+ Ưu điểm:.....

+ Nhược điểm:.....

+ Đánh giá khả năng đáp ứng trong công việc theo tỷ lệ phần trăm  
(<25%; 25%-50%; 50%-75%; >75%):

+ Đề xuất cải tiến (nếu có):.....

**Câu 2: Đơn vị đã số hóa hồ sơ công việc/tài liệu như thế nào?**

- A. < 25%
- B. 25%- 50%
- C. 51%-75%
- D. >75%

**Câu 3: Đơn vị đã gặp khó khăn gì trong quá trình thực hiện số hóa? (câu hỏi chọn nhiều đáp án)**

- A. Chưa có công cụ để thực hiện số hóa
- B. Cơ chế/chính sách/quy định thực hiện chưa rõ ràng.
- C. Chưa phân bổ thời gian công việc phải thực hiện trong vị trí việc làm
- D. Khác:....

**Câu 4: Đơn vị quản lý dữ liệu số hóa như thế nào? (câu hỏi chọn nhiều đáp án)**

- A. Lưu trữ trên máy tính cá nhân
- D. Lưu trên đám mây (tài khoản cá nhân)
- B. Lưu trữ trên phần mềm quản lý chuyên môn nghiệp vụ của đơn vị
- C. Lưu trữ dưới dạng khác.....

**Câu 5: Hệ thống quản lý văn bản điện tử hiện nay của Nhà trường đã đáp ứng được nhu cầu xử lý công việc của đơn vị ở mức độ nào?**

- A. < 25%
- B. 25%- 50%
- C. 51%-75%
- D. >75%

**Câu 6: Đơn vị đã gặp khó khăn gì trong quá trình chuyển giao xử lý công việc trực tuyến?**

.....  
.....

**Câu 7: Đánh giá mức độ đáp ứng công việc của các thiết bị công nghệ thông tin tại đơn vị? (Đánh giá riêng cho từng loại.)**

+ Loại thiết bị (máy tính để bàn, máy in, máy tính xách tay, máy phô tô, máy scan...):

+ Đánh giá mức độ đáp ứng cho công việc của thiết bị. (<25%; 25%-50%; 50%-75%; >75%)

+ Đề xuất (nếu có)

**Câu 8: Đánh giá của đơn vị về tốc độ đường truyền mạng (internet)?**

- A. Rất nhanh
- B. Nhanh
- C. Bình thường
- D. Chậm
- E. Rất chậm

**Câu 9: Đánh giá của đơn vị về tính ổn định đường truyền mạng (internet)?**

- A. Rất nhanh
- B. Nhanh
- C. Bình thường
- D. Chậm
- E. Rất chậm

**Câu 10: Đánh giá của đơn vị về tỷ lệ truy cập thành công vào các ứng dụng (như trang: intranet.hup.edu.vn; thuvien.hup.edu.vn; daotao.hup.edu.vn; tcgb.hup.edu.vn; qlkh.hup.edu.vn...) trong trường như thế nào?**

- A. < 25%
- B. 25%- 50%
- C. 51%-75%
- D. >75%

**Câu 11: Đánh giá của đơn vị về tỷ lệ truy cập thành công vào các ứng dụng (như trang: intranet.hup.edu.vn; thuvien.hup.edu.vn; daotao.hup.edu.vn;..) ngoài trường như thế nào?**

- A. < 25%
- B. 25%- 50%
- C. 51%-75%
- D. >75%

**Câu 12: Việc tìm kiếm, tra cứu thông tin trên cổng thông tin nội bộ intranet?**

- A. Rất dễ tra cứu
- B. Dễ tra cứu
- C. Bình thường
- D. Khó tra cứu
- E. Rất khó tra cứu

**Câu 13: Đánh giá của đơn vị về việc truy cập để đăng tin trên website www.hup.edu.vn? không?**

- A. Không bao giờ
- B. Không thường xuyên
- C. Bình thường
- D. Thường xuyên
- E. Rất thường xuyên

**Câu 14: Đánh giá của đơn vị về việc truy cập để tra cứu, cập nhật thông tin trên website www.hup.edu.vn?**

- A. Không bao giờ
- B. Không thường xuyên
- C. Bình thường
- D. Thường xuyên
- E. Rất thường xuyên

**Câu 15: Đánh giá về quy trình đăng tin trên website hup.edu.vn?**

- A. Rất dễ đăng tin
- B. Dễ đăng tin
- C. Bình thường
- D. Khó đăng tin
- E. Rất khó đăng tin

**Câu 16: Đánh giá giao diện website hup.edu.vn?**

- A. Rất thuận tiện, thân thiện
- B. Thuận tiện, thân thiện
- C. Bình thường
- D. Không thuận tiện, thân thiện
- E. Rất không thuận tiện, thân thiện

**Câu 17: Nhà trường triển khai chuyển đổi số trong lĩnh vực công việc của đơn vị thì đơn vị mong muốn điều gì?**

- Giai đoạn 2022-2025:.....
- Giai đoạn 2025-2030:.....

**THỰC TRẠNG HOẠT ĐỘNG CHUYỂN ĐỔI SỐ  
TẠI TRƯỜNG ĐẠI HỌC DƯỠC HÀ NỘI  
(Bộ câu hỏi khảo sát số 02: Dùng cho cá nhân)**

**THÔNG TIN CÁ NHÂN:**

Họ và tên:

Tuổi:

Đơn vị:

Vị trí việc làm: Multichoice

(lãnh đạo đơn vị, giảng viên, chuyên viên và tương đương)

**NỘI DUNG KHẢO SÁT:**

**Câu 1: Các phần mềm chuyên dụng hỗ trợ cho công việc của anh chị là gì? (liệt kê từng phần mềm đang sử dụng cho công việc theo các tiêu chí dưới đây)**

+ Tên phần mềm.....

+ Ưu điểm:.....

+ Nhược điểm:.....

+ Đánh giá khả năng sử dụng trong công việc:.....

+ Đề xuất cải tiến (nếu có):.....

**Câu 2: Anh/chị đã số hóa hồ sơ công việc/tài liệu như thế nào?**

A. < 25%

B. 25%- 50%

C. 51%-75%

D. >75%

**Câu 3: Anh/chị đã gặp khó khăn gì trong quá trình thực hiện số hóa? (câu hỏi chọn nhiều đáp án)**

A. Chưa có công cụ để thực hiện số hóa

B. Cơ chế/chính sách/quy định thực hiện

C. Chưa đủ thời gian để thực hiện

D. Khác:....

**Câu 4: Anh/chị quản lý dữ liệu số hóa như thế nào?**

A. Lưu trữ trên máy tính cá nhân

B. Lưu trữ trên đám mây (tài khoản cá nhân)

C. Lưu trữ trên phần mềm quản lý chuyên môn nghiệp vụ của đơn vị

D. Lưu trữ dưới dạng khác.....

**Câu 5: Đường truyền mạng Internet tại đơn vị Anh/Chị có đáp ứng được nhu cầu công việc không?**

A: Đáp ứng tốt

B: Đáp ứng

C: Chưa tốt

D: Không đáp ứng

**Câu 6: Máy tính cá nhân của Anh/Chị có cài phần mềm diệt virus bản quyền không?**

A: Có

B: Không

**Câu 7: Trong công việc hàng ngày Anh/Chị thường sử dụng hộp thư điện tử nào? Chọn nhiều đáp án.**

- A: Gmail
- B: Yahoo mail
- C: Outlook
- D: Hotmail
- E: MyMail
- F: Khác: Liệt kê.

**Câu 8: Tốc độ truy cập hộp thư nào theo anh chị là nhanh nhất.**

- A: Gmail
- B: Yahoo mail
- C: Outlook
- D: Hotmail
- E: MyMail
- F: Khác: Liệt kê.

**Câu 9: Anh/Chị sử dụng nền tảng lưu trữ đám mây nào để lưu trữ dữ liệu?**

- A: iCloud
- B: Google Drive
- C: One Drive
- E: Khác .....Liệt kê.

#### **CÁC CÂU HỎI DÀNH CHO GIẢNG VIÊN VỀ ĐÀO TẠO VÀ NGHIÊN CỨU**

**Câu 10: Thư viện điện tử hiện nay có đáp ứng mức độ tìm kiếm tài liệu của anh/chị như thế nào?**

- A. Đáp ứng rất tốt
- B. Đáp ứng tốt
- C. Bình thường
- D. Đáp ứng một phần
- E. Chưa đáp ứng

**Câu 11: Nguồn tài nguyên số hiện có trong thư viện có đáp ứng đủ cho việc giảng dạy và nghiên cứu khoa học của anh/chị?**

- A. Đáp ứng rất tốt
- B. Đáp ứng tốt
- C. Bình thường
- D. Đáp ứng một phần
- E. Chưa đáp ứng

**Câu 12: Anh chị có đang sử dụng giảng dạy trực tuyến qua hệ thống e-Learning?**

Có/Không.

**Câu 13: Đánh giá của anh/chị về mức độ cần thiết đối với những hỗ trợ sau đây để tổ chức dạy - học trực tuyến**

(Thang gồm 5 mức: Hoàn toàn không cần thiết; Không cần thiết; Bình thường; Cần thiết; Rất cần thiết)

- Đưa quy định về dạy - học trực tuyến vào quy chế đào tạo
- Khen thưởng và khuyến khích giảng viên đổi mới và áp dụng công nghệ trong giảng dạy
- Chính sách hỗ trợ từ đơn vị đào tạo

- Xây dựng nền tảng công nghệ phục vụ dạy - học trực tuyến đồng bộ và thống nhất
- Cung cấp kịp thời các giải pháp công nghệ phục vụ dạy - học trực tuyến
- Tổ chức tập huấn về phương pháp dạy - học trực tuyến
- Tổ chức tập huấn về ứng dụng CNTT trong dạy - học trực tuyến
- Hỗ trợ về cơ sở vật chất

**Câu 14: Để tổ chức dạy - học trực tuyến, các thầy cô mong muốn được hỗ trợ trong những hoạt động nào sau đây**

(Thang 5 mức: Hoàn toàn không cần thiết; Không cần thiết; Bình thường; Cần thiết; Rất cần thiết)

- Xây dựng bài giảng trực tuyến
- Phương pháp giảng dạy trực tuyến
- Phản hồi và khảo sát người học trực tuyến
- Tìm kiếm tài liệu phục vụ việc xây dựng nội dung bài giảng trực tuyến
- Thiết kế slide trình chiếu khi giảng dạy trực tuyến
- Các tương tác với người học trong quá trình giảng dạy trực tuyến
- Sử dụng các công cụ hỗ trợ cho việc kiểm tra đánh giá và theo dõi tiến trình học tập của sinh viên

**Câu 15: Những khó khăn vướng mắc của Thầy/cô khi sử dụng công cụ Microsoft Team trong giảng dạy trực tuyến.**

**Câu 16: Anh/chị vui lòng đề xuất các ý kiến nhằm giúp Nhà trường triển khai thực hiện chuyển đổi số hiệu quả hơn:**

Giai đoạn 2022-2025

Giai đoạn 2025-2030